

【応募様式1】事業計画書

提出日	年 月 日
-----	-------

団体名/法人名	フリガナ		活動開始時期	年から
			メンバー数	名
代表者名 <small>※未成年が代表者の場合は成人の方と併せて2者連名</small>	フリガナ	フリガナ	年齢 () 才	年齢 () 才
窓口 連絡先	フリガナ			年齢 () 才
	氏名			
	住所 〒			
	TEL () -		FAX () -	
	※日中に連絡可能な時間帯があればご記入下さい。→ ()			
	E-mail			
※パソコンからのメール（添付ファイル含む）が閲覧できるメールアドレスをご記入ください。				

※個人・団体のプロフィールや活動履歴・構成員の住所と氏名は別途添付してください。（書式は任意）過去のチラシやプログラム、記録映像等も資料として添付可能です。

企画名				
形式	<input type="checkbox"/> 公演 <input type="checkbox"/> その他 ()			
公演 希望日	希望日	年 月 日 ()	公演準備日時 <small>※搬入/仕込み/ リハーサル等</small>	
	申請番号		公演本番時間 <small>※開場/開演/ 終演/撤収等</small>	
企画概要 <small>※詳細別添可</small>	目的			
	内容	<small>※公演や関連企画等それぞれについて、「会場」「出演者・講師・スタッフ」等、「誰が・どこで・何を・どのように・どうするか」が分かるようにご記入ください。</small>		
	対象		予想入場 (参加)者数	
	活動計画	<small>※練習を始める時期、広報宣伝を始める時期、チケット発売を開始する時期等、企画の開始から終了までのおおまかな活動内容とスケジュールをご記入ください。</small>		
その他 <small>(補足事項等)</small>				

事務局 使用欄	受付No	受付日時 月 日 ()	受付者	備考
------------	------	-----------------	-----	----